
Conseil d'école du jeudi 18 juin 2020

Présents

Blaise Fenart, Directeur
Didier Devilard, Proviseur
Sébastien Rest, Directeur administratif et financier
Cerian Maraviglia, coordinatrice anglais primaire

Enseignants

Gaëlle de Nantois, enseignante en MSC
Jane Bakhoff, enseignante d'anglais
Céline Hauvespre, enseignante MS A et B
Caroline Leduc, enseignante GSA
Stéphanie Hugret, enseignante CPA et B
Magalie Thomas, enseignante CPD
Nathalie Barrois, enseignante CE1C
Camille Dejean de la Bâtie, enseignante CE1D
Muriel Drigui, enseignante CE2A et B
Peggy Esculpavit-Dupret, enseignante CE2D
Morven Fraser, enseignante d'anglais
Alexandre Moreau, enseignant CM1C
Patricia Castanier, enseignante CM1D
Anne Faye, enseignante CM2
Enguerran Maigné, enseignant CM2A et B et coordinateur The Fulham Bilingual
Chantal Franquesa, enseignante assurant les temps de décharge en classes à parité horaire

Représentants des parents d'élèves APL

Salima Makni-Triki
Sarah Silvestre
Caroline De Naurois
Wiko Nkema Bosenge
Agnès Perdon
Alice Salomão
Julie Juillard
Anne Bardy Altimparmakis
Aurélia Hull
Charlotte Corcos
Sabina Martinet
Corinne Chant
Stéphanie Arnaud
Christelle At
Caroline Chrestian

Invités

Ateliers de Fulham : Mme Stéphanie Warhurst, Emmanuelle Chiampo Anthony
Amicale Marie d'Orliac : Mme Estelle Mcloughlin

1. Questions d'ordre statutaire

a- Désignation des secrétaires de séance

Mme Salima Triki, parent, est désignée secrétaire de séance.

b- Présentation des questions diverses

Les questions envoyées par l'APL seront intégrées au fur à mesure et seront discutées lors du conseil.

c- Approbation du Procès-verbal du conseil d'école du 13 février 2020

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

2. Questions liées à la crise Covid-19

a- Continuité pédagogique à distance

- Rappel calendrier et dispositifs mis en œuvre

Décision de Fermeture Dimanche 15 mars avec mise en place rapidement des dispositifs de l'enseignement à distance dès le mercredi 18 mars.

Les élèves HC ont continué à aller à l'école jusqu'au 20 mars. Contraintes en section à parité horaire d'une décision non commune de fermeture : séparation des élèves Lycée et des élèves Holy Cross avant la fermeture complète des écoles au Royaume-Uni.

- Evolutions des dispositifs

La continuité pédagogique s'est mise en place rapidement et d'une façon progressive avec tout d'abord l'utilisation du Padlet, en suivant les recommandations de l'AEFE sur la quantité et temps de travail selon les niveaux de classes. Puis ont été introduites les visioconférences en petits groupes pour les plus petits ou en demi-classes. Des visioconférences quotidiennes pour les enseignants mais 1 à 2 fois par semaine pour les élèves. Selon les situations des personnels, l'offre a pu varier d'une classe à l'autre.

Tout au long de cette crise, il y a eu des réunions hebdomadaires entre enseignants en équipes entières, en équipes de cycles, pour échanger, harmoniser et améliorer les choses.

D'autre part, prise en compte des retours des familles : réunions régulières des représentants des parents avec l'équipe de direction des 4 écoles pour remonter des remarques, des points à améliorer et remonter les points positifs qui ont été transmis aux enseignants. Échanges (intensifs) de mails entre les parents et les enseignants.

Les enseignants témoignent de leurs expériences : démarrage difficile, il a fallu s'adapter, apprendre à utiliser de nouveaux logiciels, corriger en ligne... Tous les enseignants ne partaient pas tous avec les mêmes capacités d'un point de vue informatique, il leur a fallu un temps pour s'adapter tout en gérant leur vie de

maison et famille. Tout le monde a fait du mieux possible pour l'intérêt des enfants. Le travail d'équipe qui s'est mis en place entre les parents et les enseignants a été efficace.

Les enseignants avaient aussi à cœur de prendre les situations particulières des élèves. Essayer de trouver des moyens pour aider les enfants en difficulté, organisation de visioconférences pour les enfants qui décrochaient ou dont la langue maternelle n'était pas le français grâce à aux interventions des Asems et personnels de l'école, relances régulières pour les enfants qui étaient « absents » en ligne.

Les parents ont tenu à remercier la direction et les enseignants de Marie d'Orliac pour leur énorme travail et investissement pendant cette période d'enseignement à distance. La majorité des parents ont beaucoup apprécié les efforts des enseignants et ont bien réalisé la difficulté de leur tâche. La situation était aussi nouvelle et difficile pour les familles surtout pour les parents qui travaillent. Les parents ont dû aussi gérer les problèmes d'impression, de connexion, d'utilisation de nouveaux logiciels, de retour du travail... Un grand investissement aussi de la part des parents pour être derrière leurs enfants et les accompagner. Certains ont bien réalisé la difficulté du métier d'enseignant. Les parents relais des classes ont aussi beaucoup aidé dans un esprit de solidarité en accompagnant et aidant les autres parents pour tous les petits problèmes quotidiens de connexion, de liens, d'instructions...

Côté Holy Cross les retours ont aussi été pris en compte : problème de séances live impossibles en raison des règles de Safeguarding imposées par le Borough. Mise en place de leçons commentées oralement par les enseignants pour essayer de conserver malgré tout un lien élève-enseignant.

- Projets fédérateurs

L'équipe de l'école a essayé d'apporter un peu de fraîcheur et mettre des liens dans ces moments difficiles pour les enfants avec des projets sortant de leur travail quotidien.

Certaines classes ont organisé des défis quotidiens. L'école et la Zenos (Zone Europe du Nord-Ouest et Scandinave) ont aussi proposé des projets pour partager, sortir de l'isolement : défi poésie, origami et poisson d'avril, projet Danse, projet Musique pour la fête de la musique, défi sportif, livre de recettes (51 recettes reçues !).

Q - Pourriez-vous nous faire un point sur l'avancée du programme pour les différentes classes et différents niveaux (le programme pour toutes les matières sera-t-il couvert en intégralité et comparaison par rapport aux autres années) ? Il y aura-t-il besoin l'année prochaine de prévoir des rattrapages pour certains niveaux et/ou certains élèves ?

Nous ne détaillerons pas en conseil le programme de chaque classe. Les livrets scolaires feront état des notions abordées.

Le retour global des enseignants est que les classes ont bien continué à avancer sur les fondamentaux, il y a bien sûr aussi des sujets qui n'ont pas été traités comme il l'auraient été en présentiel...

La plupart des enseignants n'ont pas abordé beaucoup de nouvelles notions pendant cette période d'enseignement à distance, l'essentiel et la majorité du programme avaient été abordés et acquis par les élèves avant le début du confinement.

Les enseignants pratiquent chaque année des évaluations diagnostiques en début d'année. Ils seront d'autant plus vigilants l'année prochaine en raison de la situation très singulière dans laquelle s'est achevée l'année 2019-2020 et feront un état des lieux complet pour savoir ce qui a ou n'a pas été acquis par les enfants. Chacun aura à l'esprit les derniers mois vécus et prendra en compte les besoins de chacun. Malgré tout, les enseignants sont confiants que tout sera rattrapé assez rapidement. Si cela s'avère nécessaire, l'école apportera un soutien spécifique pendant le temps de classe aux élèves qui ont en besoin, comme elle le fait chaque année.

Il nous est aussi rappelé que l'école est organisée par cycle d'apprentissage. Les notions sont programmées généralement de manière spiralaire c'est-à-dire que des notions, compétences, sont découvertes une année puis sont revues, approfondies, les années suivantes.

Q - Comment les enseignants vont-ils pouvoir évaluer les enfants sachant que les situations particulières de chacun ont été très disparates dans beaucoup de domaines : accès à internet, aide à la maison, plus ou moins de retour de la part des enseignants ?

Cette année, sur les 4 écoles, et plus généralement sur la Zenos, il a été décidé d'un format particulier des livrets scolaires qui feront mention des compétences et notions travaillées, avec commentaires des enseignants, sans valider leur niveau d'acquisition. Il y aura des commentaires sur l'investissement des enfants pendant cette période, leur participation.

Le format « Je Valide » en maternelle ne sera pas utilisé mais un « carnet de suivi des apprentissages spécifique » sera envoyé aux familles des classes de PS et MS. En GS, les enseignants compléteront la synthèse des acquis à la fin de l'école maternelle (document officiel de l'Education Nationale) car elle s'appuie sur les progrès et les compétences travaillées dans le cycle entier. En élémentaire, les classes C et D recevront un livrival sans cases cochées en face des compétences travaillées.

Pour les classes The Fulham Bilingual, le bulletin sera aussi différent avec la possibilité d'indiquer les notions des grands domaines et les commentaires généraux sans cocher les cases comme auparavant. Les livrets comporteront une indication spéciale pour expliquer qu'en raison de la situation particulière le livret ne permet pas de valider un niveau d'acquisition mais fait état du travail qui aura été mené par les classes.

Mme Faye précise que les CM2C et CM2D ont fait des évaluations pendant cette période et que les enseignantes en tiendront compte en remplissant le livret. M ; Fenart ajoute qu'en effet tous les enseignants qui ont pu évaluer leurs élèves pendant la période de confinement utiliseront bien entendu les résultats pour compléter les commentaires des bulletins.

Les parents font la remarque que pour les élèves de The Fulham Bilingual, les retours du côté anglais ont été faibles, les évaluations et commentaires étaient très légers.

b- Organisation de l'école depuis la reprise en présentiel et jusqu'aux vacances d'été

- Quelques chiffres sur la reprise en maternelle et CM2 et service d'accueil Key Workers

PS : 14/20 (70%) – MSAB : 18/28 (64%) – MSC : 14/22 (64%) – GSAB : 19/28 (68%) - GSC : 15/21 (71%)
CM2AB: 25/27 (93%) – CM2C : 13/27 (48%) – CM2D : 14/26 (54%)

⇒ En Moyenne 66 % des enfants qui sont revenus sur les niveaux actuellement accueillis.

Key Worker: 6 enfants

Q - Pourrait-on envisager pour des bulles de tailles restreintes (comme en MS avec 2 groupes de 6 élèves) de les réunir afin que les enfants se retrouvent dans un groupe plus stimulant et tout simplement plus sympa ?

L'école y a pensé mais la difficulté est que chaque semaine l'école accueille plus d'élèves. Le principe est de pouvoir accueillir des familles qui souhaiteraient par la suite que leur enfant intègre la bulle. Nos bulles ont déjà évolué en accueillant chaque semaine des élèves supplémentaires (en moyenne 3 à 4 enfants s'ajoutent chaque semaine) et il faut que l'école arrive et continue toujours à avoir la possibilité de le faire. Il est préférable en termes de logistique sanitaire que les bulles restent de taille réduite, notamment en maternelle.

Les parents demandent s'il serait possible de le faire la dernière semaine de l'école. M. le Proviseur explique que ce n'est pas possible de rompre cette logique de bulle car ceci impliquerait un changement du protocole et des règles du Vadémécum donc le besoin d'organiser un CHSCT (Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail), puis de réunir un conseil extraordinaire et enfin de demander l'accord de l'Ambassade. Donc un processus très lourd et long pour seulement quelques jours...

Concernant le retour des niveaux restants, CP et CE1 le 22 juin, CE2 et CM1 le 29 juin, le questionnaire sur les intentions des familles faisait état au jour du conseil de 101/145 élèves souhaitant retourner à l'école

pour les CP et CE1. Il était encore trop tôt pour regarder le compte pour les CE2 et CM1, les parents ayant encore presque une semaine pour y répondre.

Le 18/06/20 à 10h00, ayant confirmé le retour :

CPAB : 19/28 – CPC : 18/25 – CPD : 16/24 – CE1AB : 20/26 – CE1C : 12/20 – CE1D : 16/22

Soit 101/ 145 = 70%

- 1^{er} retour pour les classes ayant repris

Les enseignants font un bilan positif du retour en présentiel. Ils sont contents de retrouver leurs élèves. Ils n'ont pas noté une angoisse ou d'appréhension particulière des élèves par rapport à la situation. Pour quelques élèves de CM2A et CM2B, le retour est plus difficile à cause de la séparation d'avec leur amis côté Holy Cross. Se faire de nouveaux amis est déjà plus difficile en fin d'année mais en étant en plus obligés de respecter les règles sanitaires, cela rend la chose d'autant plus compliquée.

Les parents rapportent aussi le fait que les élèves de retour à l'école sont aussi très contents.

Cantine : les élèves peuvent choisir tous les jours leurs sandwiches sur un menu distribué le matin. Le chef de cuisine Manuel Carvalho est à l'écoute des commentaires et a à cœur de tout faire pour satisfaire les enfants. Le menu change chaque jour, les enfants peuvent choisir leur type de pains et la garniture. Les parents apprécient beaucoup les efforts du chef et se demandent s'il va pouvoir continuer à le faire les semaines prochaines avec la reprise des autres niveaux. M. Fenart répond que Manuel espère pouvoir le faire. Il a identifié les sandwiches les plus populaires et peut donc en commencer la préparation avant même le retour des menus. Cela devrait pouvoir permettre à ce système de perdurer jusqu'à la fin de l'année scolaire.

Les parents font aussi la remarque qu'il serait bien que les enfants qui ont une gourde d'eau puissent l'indiquer pour ne pas recevoir une bouteille plastique pour le déjeuner. Certaines enseignantes, surtout de maternelle, disent qu'elles utilisent ces bouteilles en plastiques pour remplir les gourdes vides. L'école reverra donc cette gestion et essayera de prévoir des bouteilles à disposition dans les classes pour les besoins sans en donner automatiquement à tous les élèves.

Les parents demandent si les enfants qui sont intolérants au gluten peuvent apporter leur propre repas à l'école. M. Fenart répond que seuls les enfants qui avaient l'autorisation d'emmener leur repas pendant l'année scolaire peuvent continuer à le faire. Il est noté que le menu des sandwiches propose une option sans gluten.

Visioconférences pour les élèves du groupe C : si dans un premier temps, par respect du protocole mis en place, pour ne pas mettre en défaut des collègues et pour laisser le temps à tout le monde de prendre ses marques dans ce nouveau dispositif, il n'était pas possible d'organiser des visioconférences pour les élèves du groupe C, à partir de la semaine du 15/06, après accord des équipes, les classes ayant déjà repris peuvent proposer des visioconférences. M. Fenart précise que ceci ne sera sûrement pas possible pour les niveaux recommençant en présentiel à partir du 22/06. Il faudra en effet donner du temps aux enseignants pour s'adapter aux nouvelles conditions de travail.

- Problématique de modalités de retour à l'école différents entre Holy Cross et le lycée

Comme pour la fermeture, il n'a pas été possible de trouver un consensus sur l'application des « guidances ».

Le lycée a fait le choix d'organiser des petits groupes en rotation pour permettre à terme le retour de tous les niveaux. Holy Cross a fait le choix de ne pas faire de rotation. Tout le personnel et les espaces sont donc mobilisés pour le seul accueil des classes de maternelle et groupes de key workers.

Cela repose la problématique de l'enseignement des compétences orales en langue anglaise, et celle du choix des outils pour aider des équipes Holy Cross dans la préparation du travail à distance.

Holy Cross pensait proposer les ressources nationales anglaises (Oak Academy) pour alléger la charge de travail de leurs enseignants, les premiers retours de familles (dès le lundi à la mi-journée) ont mis en avant la difficulté d'utilisation de ces outils pour les élèves les plus jeunes. Les équipes Holy Cross ont réagi assez rapidement en proposant de nouveau dès la fin de semaine le même dispositif qu'auparavant pour les classes de la MS au CE2. Seuls les élèves de CM1 et CM2 ont toujours des activités via Oak Academy (étant considéré qu'ils sont beaucoup plus autonomes et que les difficultés rencontrées par les plus petits ne sont pas un problème pour eux) mais elles sont complétées par des leçons commentées (1 par jour en CM1). Les élèves reçoivent toujours régulièrement des commentaires sur le travail effectué.

Les élèves de MS inscrits via le lycée et qui ont repris l'école bénéficient pour chaque groupe d'une séance hebdomadaire de 30 minutes de travail avec Mr Serrano (phonics). De même les élèves de GS inscrits via le lycée auront dès cette semaine une séance d'apprentissage avec Ms Warde.

Nous observons que le caractère exceptionnel de la situation a conduit Holy Cross et le Lycée à construire des dispositifs qui peuvent différer. Ainsi, concernant les compétences d'interaction orale des élèves, les dispositifs mis en place ne le permettent pas, en revanche, tous les autres domaines du curriculum sont préservés.

La mise en avant de l'argument financier (le service proposé ne correspond pas à ce que nous payons) n'est pas relatif à la filière. L'enseignement en section à anglais renforcé a souffert de la crise Covid-19. Les frais de scolarité différents de la section à parité horaire sont à dissocier de la pédagogie : frais de fonctionnement plus élevés par exemple (2 semaines de plus, achat des fournitures scolaires etc.)

Les parents expriment leur inquiétude surtout par rapport à la prochaine rentrée. Si jamais la crise sanitaire perdure et que Holy Cross n'honore pas entièrement sa partie du contrat (enseignement de l'oral manquant). Les parents proposent par exemple la solution de trouver un enseignant d'anglais du Lycée pour assurer des cours d'anglais en visioconférences.

La direction répond que tous les enseignants d'anglais du Lycée sont pris à plein temps. M. le Proviseur estime que si jamais l'enseignement à distance devait être reconduit en septembre il est assez improbable que le partenaire anglais reconduise ce que nous observons aujourd'hui. La rentrée de septembre est encore trop imprévisible pour que le Lycée puisse prévoir dès maintenant des solutions et un plan d'actions. La solution d'embaucher de nouveaux enseignants d'anglais pour la rentrée sans être certain du besoin est inenvisageable. Mais si bien sûr la situation reste la même, M. le Proviseur s'engage à faire le nécessaire pour que les élèves de The Fulham Bilingual inscrits côté Lycée bénéficient d'un enseignement en anglais. Il considère que, si le besoin de recruter des professeurs d'Anglais émergeait à la fin de l'été (ce qui signifierait que le partenaire aurait proposé une solution insatisfaisante aux yeux du Lycée) il devrait être possible de recruter des enseignants d'Anglais sans trop de difficultés ... puisque nous sommes à Londres.

Les parents profitent de la référence à l'état financier du Lycée pour remonter les difficultés financières que rencontrent certaines familles de Marie d'Orliac. Des familles n'ont pas pu payer les frais de scolarité de ce troisième trimestre, d'autres ont dû faire un grand effort pour pouvoir le faire. Des familles s'inquiètent de leurs situations financières dans les prochains mois et ne savent pas si elles seront en mesure de payer les frais de scolarité l'année prochaine. Elles envisagent même de scolariser leurs enfants dans le système anglais. Les familles ont besoin d'être rassurées : un geste du Lycée et de l'AEFE par rapport au gel de l'augmentation des frais de scolarité prévue pour l'année prochaine serait le bienvenu.

M. Devillard comprend les familles, il rappelle la situation financière difficile du Lycée et ce depuis quelques années maintenant. Seule une aide de l'Etat pourrait aujourd'hui soulager les familles du réseau ; or pour le moment rien n'a été acté à ce jour. M. Devillard rappelle aux familles confrontées à des difficultés financières qu'elles peuvent et doivent se rapprocher des services des finances.

- Exercice incendie

Organisation d'un exercice incendie en semaine 2 (mardi 09/06) car les élèves Holy Cross ont pour certains changé de classes. Évacuation en 2min30 sans difficulté.

Q- Y a-t-il des plans pour tester tout le personnel dans les écoles ?

Non et ça n'a pas été prévu dans le protocole. Il n'y a aucun intérêt à pratiquer des tests ponctuels puisque cela ne garantit en rien le statut sain ou infecté d'une personne 48h après le test. Il faudrait le refaire quotidiennement. Ce n'est donc pas envisageable sur le plan pratique et financier.

Q- Pourrait-on envisager de placer des pédiluves ou tapis désinfectants à l'entrée de l'école ?

Mr Rest ne voit qu'un intérêt très limité à le faire.

- Retour du matériel de l'école et récupération des affaires des enfants

L'école prévoit d'organiser des créneaux pour que les familles viennent récupérer les affaires de leurs enfants et rendre les livres de bibliothèque empruntés et les manuels de l'école. Une communication spécifique sera envoyée aux familles à ce sujet.

3. Questions liées à la rentrée de septembre 2020

a- Conditions de la rentrée

A l'heure actuelle il est impossible de savoir quelles seront les règles imposées dans les écoles. On a pu observer un retour à la quasi-normalité en France (à partir du 22/06). C'est un signal positif. Mais il faudra faire en fonction de la réglementation britannique.

Les familles seront informées si des mesures spécifiques sont à prévoir.

Sinon, toutes les informations habituelles (documents à retourner le jour de la rentrée, liste de fournitures, organisation des jours de rentrée) seront envoyées et publiées sur le site la dernière semaine d'école.

Comme l'an dernier les listes de classes seront envoyées la veille de la rentrée.

Les classes seront de nouveau mixées, comme chaque année.

b- Mouvement des personnels

M. Fenart informe le conseil d'école que Mmes Stéphanie Hugret et Hayat Hage-Dib et M. Pierre-Etienne Page quittent l'école à la fin de l'année scolaire. Mme Burghoff actuellement en congé de maternité ne reprendra pas son poste à la rentrée de septembre.

3 surveillants quittent également l'école : Léa Chadfeau, Aurélie Chaminade et Sophie Laurent.

Mme Annaert reviendra de son congé parental en septembre.

De nouveaux enseignants sont recrutés : Mme Hauvespre, M. Le et Mme Tridon. Mme Hauvespre et Mr Le faisaient déjà partis de l'équipe mais pas en tant que titulaire d'une classe.

Le recrutement des surveillants est en cours.

c- Structures pédagogiques

La structure de l'école est inchangée.

Il y a des changements dans la répartition des classes.

Mme Drigui aura les CM1 A et B, Mme Hauvespre garde les MS A et B, Mme Annaert aura les CP A et B, M. Lè les CE2 A et B.

Mme Tridon aura la charge des classes de CM2D le lundi, CE2D le mercredi matin, et PS les jeudi et vendredi.

d- Enseignement de l'anglais en CE1

Afin d'harmoniser le dispositif d'enseignement de l'anglais sur les 4 écoles, les classes de CE1 C et D bénéficieront à partir de la rentrée de septembre d'une 4^{ème} heure d'anglais (DNL).

Mme Cerian Maraviglia prend la parole pour expliquer l'organisation du test de l'entrée en section internationale pour les élèves de CM2. Cette année, à cause de la crise sanitaire, le test dans son format habituel a été annulé.

Il a fallu penser à une nouvelle manière pour départager les candidats. Il y aura donc 3 composantes du processus de sélection : Grille d'écriture / 50, note de l'enseignant d'anglais / 50 et un test Oral / 50. Le test Oral se fera en visioconférences les mercredis 17 et 24 juin. Chaque enfant sera évalué par deux enseignants d'anglais. Une attention toute particulière a bien évidemment été portée sur le fait qu'un enseignant ne puisse pas interroger un de ses élèves.

Q - Pourquoi les enseignants d'anglais de la section bilingue à anglais renforcé (qui vont faire passer les tests de la SI aux élèves de CM2) n'ont pas pu reporter leurs visioconférences sur d'autres jours de la semaine, et ceci pour deux semaines consécutives ?

Le Lycée pensait au début faire appel uniquement aux enseignants d'anglais du secondaire pour les tests de la Section Internationale. Mais finalement ils ont été obligés de solliciter les enseignants d'anglais du primaire aussi puisqu'il s'agissait d'organiser 173 entretiens avec, à chaque fois, deux professeurs. Ces enseignant(e)s qui participent aux oraux doivent assurer jusqu'à 10 heures de visioconférences en plus du temps consacré à la lecture et l'assimilation des documents utilisés pour les tests. Pour compenser cette charge de travail supplémentaire, on leur a demandé d'abandonner les visioconférences pendant ces deux semaines mais elles continueront à mettre les leçons sur le Padlet.

Mme Cerian Maraviglia a aussi annoncé que concernant les groupes de niveaux d'anglais pour la section plurilingue, il a été finalement décidé que ces groupes se feront selon le rapport des enseignants d'anglais de CM2 de cette année sur leurs élèves. A la rentrée, une évaluation des élèves sera refaite et les groupes seront revus durant les premières semaines de septembre si nécessaire.

Les parents remercient Mme Cerian Maraviglia pour son énorme travail de coordination et d'organisation et saluent ses efforts.

e- Liaison GS-CP et CM2-6^{ème}

Les élèves de CM2 A et B ont pu participer à la journée d'accueil au collège de South Kensington. Pour les classes de CM2C et CM2D, comme cette visite n'a pu avoir lieu en raison du confinement, Mme Philippe organisera une séance en visioconférence avec les élèves de ces classes pour répondre à leurs questions.

La réunion d'accueil pour les parents n'aura pas lieu au collège cette année. Une présentation de la 6^{ème} sera envoyée aux familles et publiées sur le site du lycée.

Pour les classes de GS, il n'a pas été possible d'organiser comme les années précédentes une visite des classes de CP et un essai au restaurant scolaire pour la manipulation des plateaux. Les équipes préparent un livret d'accueil.

f- [Accueil des nouvelles familles](#)

Cette année, il n'est pas possible d'accueillir les nouvelles familles physiquement à l'école : pas de réunion d'information avec visite de l'école, pas de « Stay and Play » avec les nouveaux élèves de PS et MS.

Les entretiens avec les nouvelles familles de PS ont lieu en visioconférence.

Les nouvelles familles auront une présentation de l'école suivie d'une séance en visioconférence pour poser des questions.

Pour les nouveaux élèves, une vidéo de bienvenue par niveau de classe est envoyée avec un message des équipes et une visite virtuelle des principaux espaces de maternelle.

Les élèves reçoivent toujours un livret d'accueil.

Les parents se demandent s'il serait possible que le livret de rentrée de l'APL soit diffusé aux familles par email pour éviter une impression sur papier. Le proviseur donne son accord.

g- [Ateliers](#)

Les Ateliers ont dû arrêter, comme l'école, leurs activités le lundi 16 mars au soir. Il a été proposé par email aux parents le remboursement des 2 semaines non honorées au deuxième trimestre. Les Ateliers ont remboursé environ 12 % des familles.

Les responsables des Ateliers expliquent que vues les incertitudes sur l'organisation de la rentrée, elles ne peuvent pour le moment pas organiser des inscriptions avec un planning pour le premier trimestre.

h- [Amicale](#)

Mme Estelle Mcloughlin ne fera plus partie du bureau de l'Amicale. Mme Bardy Altimparmakis, Mme Stéphanie Arnaud et Mme Chloé Rodriguez reprendront le bureau. Une assemblée générale sera organisée soit en cette fin d'année, soit en septembre.

M. Blaise Fenart, président

Mme Salima Makni-Triki, secrétaire